

Pembayaran gaji atas pekerjaan

Ketika karyawan memulai pekerjaan barunya mereka harus:

- memeriksa status hubungan kerja mereka
- memeriksa tingkat gaji minimum mereka
- menyimpan catatan termasuk jam kerja mereka dan jumlah gaji yang mereka terima.

Pemberi kerja harus memastikan mereka memahami peraturan tentang gaji karyawan dan kondisi kerja lainnya. Seorang karyawan dapat direkrut sebagai:

- karyawan penuh waktu
- karyawan paruh waktu atau
- karyawan lepas (casual).

Terdapat tingkat gaji minimum berbeda-beda untuk berbagai macam pekerjaan yang diterima oleh semua karyawan. Sebagai panduan, seorang karyawan yang berumur 21 tahun atau lebih menerima gaji paling sedikit \$20.33 per jam atau \$25.41 jika mereka tidak mendapatkan cuti yang dibayar. Anda bisa menggunakan Kalkulator Gaji daring kami ([Pay Calculator \(https://calculate.fairwork.gov.au/findyouraward\)](https://calculate.fairwork.gov.au/findyouraward)) untuk mengetahui tingkat gaji minimum berbagai pekerjaan.

Tingkat gaji minimum adalah gaji kotor (jumlah gaji sebelum dipotong pajak). Pemberi kerja harus memotong pajak dari gaji karyawan.

Kantor Pajak Australia (Australian Taxation Office – ATO) memberi petunjuk dan informasi tentang pajak dan superanuasi (superannuation). Untuk informasi lebih lanjut kunjungi [website ATO \(https://www.ato.gov.au/General/Other-languages/\)](https://www.ato.gov.au/General/Other-languages/).

Karyawan bisa dibayar tunai, dengan cek atau transfer ke rekening bank. Slip gaji harus diberikan untuk setiap pembayaran gaji.

Pekerjaan yang tidak dibayar

Ada kondisi tertentu dimana seseorang tidak harus dibayar untuk pekerjaan yang mereka lakukan.

Jika seorang karyawan harus mengikuti pelatihan sebagai bagian dari pekerjaan mereka, mereka harus dibayar untuk jam pelatihan tersebut.

Cari tahu kapan pekerjaan yang tidak dibayar diizinkan di [laman pekerjaan yang tidak dibayar \(www.fairwork.gov.au/pay/unpaid-work\)](http://www.fairwork.gov.au/pay/unpaid-work) kami.

Jika Anda masih tidak yakin apakah pekerjaan tersebut dibayar atau tidak, [hubungi kami \(www.fairwork.gov.au/language-help/indonesian#call-us\)](http://www.fairwork.gov.au/language-help/indonesian#call-us) atau ajukan [pertanyaan daring. \(www.fairwork.gov.au/my-account/registerpage.aspx\)](http://www.fairwork.gov.au/my-account/registerpage.aspx)

Apa yang harus dikerjakan selanjutnya

- Gunakan Kalkulator Gaji ([Pay Calculator \(https://calculate.fairwork.gov.au/findyouraward\)](https://calculate.fairwork.gov.au/findyouraward)) dari kami untuk mengetahui tingkat gaji, upah lembur pada hari libur, dan tunjangan.
- Gunakan aplikasi Rekam jam kerja saya ([Record my hours app \(www.fairwork.gov.au/tools-and-resources/record-my-hours-app\)](http://www.fairwork.gov.au/tools-and-resources/record-my-hours-app)) untuk melacak jam Anda di tempat kerja
- Periksa halaman slip gaji ([pay slip page \(http://www.fairwork.gov.au/pay/pay-slips-and-record-keeping/pay-slips\)](http://www.fairwork.gov.au/pay/pay-slips-and-record-keeping/pay-slips)) untuk mengetahui apa yang seharusnya tercakup dalam slip gaji dan lihat contoh kami

Contact us

Fair Work Online: www.fairwork.gov.au

Fair Work Infoline: 13 13 94

Need language help?

Contact the Translating and Interpreting Service (TIS) on 13 14 50

Hearing & speech assistance

Call through the National Relay Service (NRS):

For TTY: 13 36 77. Ask for the Fair Work Infoline 13 13 94

Speak & Listen: 1300 555 727. Ask for the Fair Work Infoline 13 13 94

The Fair Work Ombudsman is committed to providing advice that you can rely on. The information contained on this website is general in nature. If you are unsure about how it applies to your situation you can call our Infoline on 13 13 94 or speak with a union, industry association or workplace relations professional. Visitors are warned that this site may inadvertently contain names or pictures of Aboriginal and Torres Strait Islander people who have recently died.